



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ШКОЛА С  
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ №41»**

---

---

Принято Управляющим Советом  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.

Утверждаю:  
Директор  
МБУ «Школа №41»  
\_\_\_\_\_ Б.Э. Зимонина  
Приказ от \_\_\_\_\_ 2023г.  
№ \_\_\_\_\_

**Положение о распределении стимулирующего фонда**

**1. Общая часть**

1.1. Положение о распределении стимулирующего фонда (далее «локальный акт») разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 (с изменениями); Приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 №412-од; Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 № 887-р; Постановлением Правительства Самарской области от 30.08.2021 №629.

1.2. Локальный акт определяет порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ «Школа №41».

1.3. Локальный акт разработан в целях совершенствования оценки результативности и качества (эффективности труда), усиления мотивации работников школы к эффективной реализации приоритетных направлений образовательного процесса, совершенствования кадрового потенциала.

1.4. Настоящий локальный акт предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам МБУ «Школа №41», определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.5. Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество

работы (эффективность труда) работников МБУ «Школа №41» приведены в приложениях (1-6) к настоящему локальному акту и являются его неотъемлемой частью.

1.6. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы после принятия Управляющим Советом школы.

1.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

## **2. Порядок распределения выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам школы**

2.1. Стимулирующий фонд направлен на надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты) работникам школы в следующем соотношении:

- на постоянные ежемесячные надбавки и доплаты педагогическим работникам (не менее 30%);
- на постоянные ежемесячные надбавки и доплаты работникам, выполняющим управленческий функционал (кроме заместителя директора по АХР)- не менее 20%;
- на постоянные ежемесячные надбавки и доплаты младшему обслуживающему персоналу (МОП), административно- управленческому персоналу (АУП), включая заместителя директора по АХР- не менее 30%;
- на поощрительные надбавки и доплаты руководителю образовательного учреждения (не более 3%);
- на единовременные надбавки и доплаты в соответствии с пунктом 2.2. настоящего положения.

2.2. Все средства стимулирующего фонда оплаты труда работников, оставшиеся после распределения постоянных ежемесячных выплат, направляются на поощрительные единовременные выплаты работникам учреждения в соответствии с показателями и критериями эффективности работы настоящего положения.

2.3.Соотношение надбавок и доплат стимулирующего фонда определяется на 1 сентября и 1 января, согласовывается с Управляющим Советом и утверждается приказом директора.

2.4.Фактическое ежемесячное соотношение надбавок и доплат стимулирующего характера может отличаться от установленного на 1 сентября и 1 января в сторону увеличения единовременных надбавок и доплат стимулирующего характера и уменьшения постоянных ежемесячных надбавок и доплат по следующим причинам: предоставление административного (неоплачиваемого) отпуска работникам, в случае предоставления работниками листов нетрудоспособности, увольнения работника, снятия стимулирующих выплат в соответствии с пунктом 2.22 настоящего положения.

2.5.Постоянные и единовременные надбавки и доплаты стимулирующего характера осуществляются в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1.

<b>Работники</b>	<b>№ приложения, в котором содержатся критерии для данной категории работников</b>
Педагогические работники	1,3
Педагогические работники (педагоги, методисты), выполняющие управленческий функционал	1,2,5
Методисты, выполняющие управленческий функционал (без учебной нагрузки)	2,5
Заместители директора (кроме заместителя директора по АХР и заместителя директора по экономике и финансам) с учебной нагрузкой	1,2
Заместители директора (кроме заместителя директора по АХР и заместителя директора по экономике и финансам) без учебной нагрузки	2
Заместитель директора по АХР	3
Заместитель директора по экономике и финансам, работники АУП, МОП	3

Библиотекарь	4
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	6

2.6. Постоянные ежемесячные надбавки и доплаты стимулирующего характера педагогическим работникам (имеющим учебную нагрузку) состоят из двух частей:

- первая часть определяется в соответствии с набранными работниками баллами по результатам деятельности за прошедший учебный год в соответствии с показателями и критериями эффективности работы (приложение 1);
- вторая часть определяется в соответствии с показателями и критериями (приложения 1), которым присвоены суммы в рублях.

2.7. Сначала распределяется вторая часть, затем первая (баллы переводятся в денежный эквивалент).

2.8. Баллы переводятся в денежный эквивалент по формуле:

$СВП = БП * ПЧ / БО$ , где

СВП – сумма выплат педагогическому работнику по набранным баллам;

БП- баллы, набранные педагогическим работником;

ПЧ- первая часть ежемесячных выплат педагогическим работникам;

БО- сумма всех баллов, набранных педагогическими работниками.

2.9. Постоянные ежемесячные доплаты и надбавки работникам, выполняющим управленческий функционал (кроме заместителя директора по АХР и заместителя директора по экономике и финансам) распределяются по критериям (приложение 2).

2.10. Перевод баллов в денежный эквивалент осуществляется по формуле:

$СВЗ = БЗ * СФЗ / ОБ$ , где

СВЗ- стимулирующие выплаты работнику, выполняющему управленческий функционал,

БЗ- баллы, набранные работником,

ОБ- сумма баллов всех работников, выполняющих управленческий функционал,

СФЗ- часть фонда, направленная на стимулирование работников, выполняющих управленческий функционал.

2.11.Постоянные ежемесячные стимулирующие выплаты педагогическим работникам, проходящим обучение в высших или средних профессиональных учебных заведениях очной, очно-заочной и заочной формы обучения по педагогической специальности предоставляются в качестве социальной поддержки в размере 1000 рублей на период действия трудового договора.

2.12.Постоянные ежемесячные стимулирующие выплаты студентам и выпускникам высших или средних профессиональных учебных заведениях трудоустроенных в рамках действия целевого соглашения предоставляются в качестве социальной поддержки в размере 1000 рублей.

2.13.Постоянные ежемесячные стимулирующие выплаты остальным работникам (включая заместителя директора по АХР) распределяются по критериям приложения 3, 4 и 5.

2.14.Постоянные ежемесячные выплаты работникам распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат в соответствии с критериями (приложения 1,2,3,4,5):

-для педагогов на основании материалов самоанализа (в форме портфолио) и подтверждающих документов;

-для других работников на основании документов, подтверждающих результаты деятельности школы за предыдущий учебный год.

2.15.Поощрительные единовременные выплаты работникам распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат на основании подтверждающих документов в соответствии с показателями и критериями (приложения 1,2,3,4,5).

2.16.Комиссия по распределению постоянных и единовременных стимулирующих выплат педагогам создается из числа работников школы в количестве 5 человек в начале сентября учебного года и действует до 1 сентября следующего года. В состав комиссии входят четыре педагога, один представитель АУП или МОП.

2.17. Комиссия по распределению стимулирующих выплат остальным работникам создается из числа работников школы в количестве 5 человек в начале сентября учебного года и действует до 1 сентября следующего года. В состав комиссии входят четыре представителя АУП или МОП и один педагог.

2.18. Решение комиссий оформляется протоколом, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора.

2.19. Постоянные ежемесячные выплаты работникам (в соответствии с приложениями 2,3,4,5) распределяются два раза в год (на 1 сентября и 1 января учебного года). Постоянные ежемесячные выплаты педагогическим работникам (в соответствии с приложением 1) определяются один раз в год на 1 сентября и действуют до 31 августа следующего календарного года.

2.20. Стимулирующие выплаты снимаются на основании приказа директора МБУ «Школа № 41» в связи с изменением характера работы, объема нагрузки и других правоустанавливающих обязательств. О прекращении стимулирующих выплат по соответствующему критерию издается приказ директора МБУ «Школа № 41», в котором указываются размеры и сроки снятия стимулирующих выплат.

2.21. Претендовать на стимулирующие надбавки и доплаты имеют право только работники, имеющие стаж работы в должности не менее 4 месяцев (в том числе учитывается предыдущее место работы).

2.22. Обязательным условием назначения надбавок и доплат стимулирующего характера является отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника и отсутствие дисциплинарных взысканий за рассматриваемый период.

2.23. Работнику, выполняющему разный функционал (методиста и учителя, заместителя директора и учителя, библиотекаря и учителя) стимулирующие выплаты назначаются как сумма выплат в соответствии с приложениями 1,2,4,5 при условии, что общий перечень критериев не превышает 40 формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить качество работы (эффективность труда). Количество показателей, по которым начисляются

стимулирующие выплаты для данной категории работников, утверждаются приказом директора школы на 1 сентября и 1 января.

2.24. Управляющий совет ведет мониторинг и оценивает результативность основной деятельности работников.

2.25. Директор школы предоставляет Управляющему совету аналитическую информацию о показателях деятельности работников два раза в год до 15 сентября и до 15 января учебного года.

2.26. Педагогические работники предоставляют портфолио 1 раз в год по окончании учебного года в срок до 1 сентября.

2.27. Директор школы, Управляющий совет, Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими сроками рассмотрения и предоставления документов (таблица 2):

Таблица 2

Документ	Сроки предоставления, согласования, утверждения документов			
	Работник предоставляет Комиссии	Комиссия предоставляет Совету	Совет согласовывает документ	Приказ директора школы
Результаты самоанализа педагогических работников (портфолио)	до 1 сентября	-	-	-
Аналитическая информация о показателях деятельности работников	до 1 сентября	-	-	-
Приказ на создание Комиссии	-	-	-	до 1 сентября
Протокол заседания комиссии на постоянные надбавки и	-	до 15 сентября, до 15 января	-	-

доплаты стимулирующего характера				
Протокол заседания Совета на постоянные надбавки и доплаты стимулирующего характера	-	-	до 20 сентября до 20 января	-
Приказ на постоянные надбавки и доплаты стимулирующего характера	-	-	-	до 30 сентября до 30 января
<b>Документ</b>	<b>Сроки предоставления, согласования, утверждения документов</b>			
	<b>Работник предоставляет Комиссии</b>	<b>Комиссия предоставляет Совету</b>	<b>Совет согласовывает документ</b>	<b>Приказ директора школы</b>
Протокол заседания комиссии на единовременные надбавки и доплаты стимулирующего характера	-	до 25 числа месяца	-	-
Протокол заседания Совета на единовременные надбавки и доплаты стимулирующего характера	-	-	до 27 числа месяца	-
Приказ на единовременные надбавки и доплаты стимулирующего	-	-	-	До последнего числа месяца



характера				
-----------	--	--	--	--

### **3. Регламент участия Совета в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников**

3.1. Управляющий совет участвует в распределении стимулирующих ежемесячных выплат работникам школы на основании аналитических материалов, представленных руководителем школы (протоколы комиссии по распределению постоянных ежемесячных выплат педагогическим работникам, портфолио педагогов, справки, приказы, иные подтверждающие документы) два раза в год (на 1 сентября и 1 января).

3.2. Единовременные поощрительные выплаты осуществляются в соответствии с приказом директора МБУ «Школа №41» (на основании подтверждающих документов о достижениях работника) после согласования с Управляющим советом.

3.3. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов в соответствии с общим регламентом.

3.4. Управляющий совет осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности.

Приложение №1 к Положению о распределении стимулирующего фонда

Уровень (УР)	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	
школьный	Ш	Муниципальный	Г	региональный	Р	всероссийский	В	международный	М	
№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>I</b>										
<b>Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг</b>										
1	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчетных периодов по преподаваемому учителем предмету	1.1. Положительная динамика во всех классах, в которых работал учитель. 1.2. Средний балл от 4 и выше.  <i>Сравниваются итоговые отметки в завершеном учебном году с предыдущим (по каждому классу).</i>	Ш	1	-	Портфолио педагога	<p><b>Примечание:</b> средний балл рассчитывается по формуле <math>S_b = \sum S_{bk} / K</math>, где <math>S_b</math> - средний балл с учетом всех классов, в которых работает педагог;</p> <p><math>S_{bk}</math> - средний балл отдельного класса;</p> <p><math>K</math> - общее количество классов, в которых работает педагог (если педагог ведет несколько предметов, то учитывается каждый предмет в совокупности).</p>			
				1						
2	Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету, по итогам сравнения отчетных периодов	2.1. Отсутствие 2.2. Снижение  <i>Сравнивается количество обучающихся, имеющих академическую задолженность по предмету в завершеном учебном году с предыдущим учебным годом.</i>	Ш	2	-	Портфолио педагога	-	-	-	-
				1		Справка заместителя директора или выписка из протокола педагогического совета				

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
3	Соответствие не менее 75% итоговых отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в том числе ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому предмету	3.1. Результаты ВПР (за каждый класс и каждый предмет)	В	2	-	Справка работника, курирующего данное направление.  Портфолио педагога	3.2. Результаты иных внешних оценочных процедур кроме ВПР	Г Р В М	1000 2000 3000 4000	Внешние документы(акт, аналитическая справка, приказ, мониторинг и.т.д.) или справка заместителя директора по УВР
4	Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу».	4.1. Превышает среднее значение по «образовательному округу» 4.2. Успеваемость 100% 4.3.Наличие максимального балла (за каждого обучающегося) 4.4.За каждого обучающегося 9 класса, подтвердившего получение аттестата с отличием	В	20/10  20 10 5	-	Портфолио педагога	<b>Примечание для 4.1.</b> <b>Показатель 1:</b> учитываются результаты ГИА за уровень основного общего образования при условии, что предмет сдавали (для предметов по выбору) не менее 20% обучающихся от общего количества в параллели 9 классов. Для русского языка и математики баллы определяются за каждый класс отдельно. <b>Показатель 2:</b> количество участников ОГЭ по предмету у учителя: 15-19% в параллели- 10 баллов; 10-14% в параллели-5 баллов; 5-9% в параллели- 3 балла; 1-4% в параллели- 2 балл.			
5	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому предмету.	5.1. Соответствие 75% и более За каждый класс, в котором работает педагог  5.2. Успеваемость 100% по результатам итогового устного собеседования За каждый класс, в котором работает педагог	В	10  5	-	Портфолио педагога  Справка заместителя директора	-	-	-	-

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
6	Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету.	<p>6.1. 100%: по русскому языку и математике (за каждый класс), от общего количества учащихся по профильному предмету: 90-100% 70-89% 50-69%</p> <p>6.2. Средний балл превышает на 10 и более баллов средние городские значения.</p> <p>6.3. Успеваемость 100% по результатам итогового сочинения (за каждый класс).</p>	В	20  20 15 10	-	Портфолио педагога	-	-	-	-
7	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода аттестации, которые подтвердили результат по <b>обязательным предметам</b> , преподаваемым учителем.	<p>100% Только для учителей русского языка и математики (в случае, если математика в рассматриваемом периоде не исключена из перечня обязательных предметов). <b>За каждого медалиста.</b></p>	В	10	-	Портфолио педагога	-	-	-	-

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
8	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету <b>по выбору</b> , от общего числа выпускников, награжденных медалью.	За каждого медалиста	В	10	-	Портфолио педагога	-	-	-	-
9	Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету, на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	9.1.За каждого выпускника, набравшего 81 и более баллов <b>5 баллов</b> (без учета стобалльников) но не более установленного максимума при условии: -превышении среднегородского менее 5 баллов, -превышении среднегородского балла на 5 баллов, -превышение среднегородского балла на 10 баллов, -превышение среднегородского балла на 15 баллов 9.2.Наличие 100 балльников (за каждый результат)	В		-	Портфолио педагога	-	-	-	-
				10						
				20						
				30						
				40						
				20						

№п\п	Критерий	<b>Периодические ежемесячные выплаты</b>					<b>Разовые выплаты</b>			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
10	Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете по итогам сравнения отчетных периодов	-	-	-	-	-	10.1.Снижение на внутришкольном учете	Ш	500	Справка работника, курирующего данное направление
							10.2.Снижение на КДН,ПДН	Г	1000	
							10.3.Отсутствие	Г	1000	

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
11	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, в том числе вып. функции классного руководителя, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (в том числе ВВПОД «Юнармия», «Орленок» военно-патриотический отряд, кадетское движение, деятельность школьного музея) (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ, РДДМ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного показателя.	<p>11.1. Классным руководителем или учителем вовлечено в проекты не менее 50% обучающихся класса.</p> <p>11.2. Классным руководителем или учителем вовлечено в проекты от 30 до 49,9% обучающихся класса</p> <p>11.3. Педагог организовал участие в проектах обучающихся разных классов (за каждого обучающегося)</p>		20	-	Список обучающихся класса с указанием проекта (направления) при наличии подтверждающего документа (Грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства).	11.4.Реализация федерального проекта «Пушкинская карта». 100% обучающихся класса получили карту и освоили средства карты не менее, чем на 95%.		5000	Справка работника, курирующего направление

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>					<i>Разовые выплаты</i>					
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ		
12	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших).	Отсутствие  <i>Только для педагогов, выполняющих функции классного руководителя</i>	Ш	5	-	Портфолио педагога	-	-	-	-		
13	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленного учителем, в том числе выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня).	13.1. Победитель или призер  Педагогом выполняется социально значимый проект в учебном году	Г Р В М	10 15 20 25	500-5000	Диплом, грамота, свидетельство, скрин-копия с сайта.  Приказ директора школы «О социально-значимом проекте»	Участие в общешкольном проекте (не является руководителем)- 500 руб.;		Руководитель общешкольного проекта на 1 год-1000 руб.;	Руководитель долгосрочного школьного проекта-2000 руб.;	Внешкольный проект на 1 год-4000 руб.;	Долгосрочный внешкольный проект-5000 рублей.
14	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений.	-	-	-	-	-	По результатам финансового года	Ш	1000	Справка секретаря руководителя		



№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
<b>II Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения</b>										
15	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями и призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами органов управления образованием (в зависимости от уровня).	15.1. Баллы присваиваются за каждого победителя и призера.	Г Р В М	10 20 30 50	-	Портфолио педагога.  Документ, подтверждающий, что олимпиада или НПК входит в перечень, утвержденный приказом (распоряжением) органов управления образованием.  Грамоты, дипломы, сертификаты.	<b>Примечание:</b> учитывается только очный этап олимпиад или дистанционный при соблюдении мер объективности достижения результата (видеокамеры).			
		15.2. Участие при наличии сертификата: -при условии выполнения 50% работы; -при условии выполнения 30-49% работы.		5 3						
		15.3. Для олимпиад, состоящих из двух туров: победитель (призер) на отборочном этапе; победитель (призер) на заключительном этапе.		10 30						
		15.4. Для 5-9 классов одноуровневые олимпиады		20						

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
16	Наличие и число обуч. (в лич. первенстве) и/или команд, орг. учителем, ставших победителями или призерами спорт. соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и НПК)	Баллы присваиваются за каждого победителя и призера.	Г	10	-	Грамоты, дипломы, сертификаты	<b>Примечание:</b> учитывается только очный этап олимпиад или дистанционный при соблюдении мер объективности достижения результата (видеокамеры).			
			Р	20						
			В	30						
			М	50						
		Участие		2			Примечание: В случае участия команды 2 балл присваивается за команду.			
17	Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного показателя	17.1.Учитель или классный руководитель обеспечил по предмету участие 90% и более от количества обучающихся в классе. 17.2. Качественная проверка олимпиадных работ по предметам, по которым олимпиада проводится в очном режиме при участии не менее 80% обучающихся.		10		Справка работника, курирующего направление	-	-	-	-
				2,5		Справка работника, курирующего направление об отсутствии удовлетворенных апелляций				

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>					<i>Разовые выплаты</i>			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
18	Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету (в зависимости от уровня).	18.1. Наличие (баллы присваиваются за каждого победителя и призера).	Ш Г Р В М	1 10 20 30 50	-	Портфолио педагога.	-	-	-	-
		18.2. Учащиеся вошли в число 15% от общего количества участников и выполнили работу не менее чем на 30%	Г Р В М	1 5 10 15						
19	Участие в иных очных олимпиадах и конкурсах, значимых для образовательной организации в соответствии с приоритетными направлениями развития	1.Наличие призовых мест в соответствии с перечнем олимпиад и конкурсов, утвержденных директором школы на начало учебного года. 2.Участие в дистанционных конкурсах, акциях, участие в очных конкурсах и акциях	Г Р В М	2 4 6 8	-	Приказ, грамоты, дипломы, сертификаты	-	-	-	-
				1		Фоторепортаж, статья, информация в социальных сетях.				

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
20	Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в том числе выполняющим функции классного руководителя, в мероприятии регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты.	20.1. Учителем или классным руководителем организовано участие обучающихся при условии полного прохождения курса (за каждого обучающегося).  20.2. Получено подтверждение об успешном прохождении курса		5          10	-	Справка работника, курирующего направление				
21	Наличие победителей и призеров (6-11 классы), вовлеченных учителем, в том числе, выполняющим функции классного руководителя, в мероприятии движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия».	21.1. Наличие победителей и призеров (за каждого).  21.2. Участие	Р В  Р В	20 30  5 10	-	Наличие грамот, дипломов, сертификатов.	-	-	-	-

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
22	Доля обучающихся 6-11 классов и родителей, вовлеченных учителем (классным руководителем, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению ИУП в соответствии с выбранными проф. компетенциями (проф. областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для школы.	<p>22.1. Классным руководителем обеспечено 100% участие обучающихся (в рамках установленной квоты для класса) и все обучающиеся получили рекомендации по построению ИУП.</p> <p>22.2. Выполнение сверх установленной квоты</p>	-	5	-	Справка работника, курирующего направление.	-	-	-	-
				КБ		<p>КБ=5N/M, где N- количество человек, принявших участие; M- количество человек по установленной квоте.</p> <p><b>Баллы педагогу присваиваются по пункту 22.1 или 22.2.</b></p>				

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>III</b>	<b>Результативность использования современных технологий ( в том числе цифровых технологий) в образовательном процессе.</b>									
23	Результативность участия учителя, в том числе выполняющего функции классного руководителя, в деятельности образовательной организации как ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов) (в зависимости от уровня)	-	-	-	-	-	23.1. Организатор внешнего мероприятия по инновационной деятельности	Г Р В М	3000 5000 7000 10000	Документ, подтверждающий статус площадки
							23.2. Работник, представляющий свой опыт по отдельному направлению.	Г Р В М	1000 2000 3000 4000	Справка работника, курирующего направление.
							23.3. Представление опыта инновационной деятельности на web-семинарах.		1000	
							23.4. Своевременное и качественное выполнение всех заданий (поручений) в рамках инновационной деятельности		1000	
							23.5. Участие во внешних мероприятиях (организованных другими учреждениями) по инновационной деятельности (форумы, выставки, выступления и т.д.).	Г Р В М	1000 2000 5000 10000	

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>					<i>Разовые выплаты</i>			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
24	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учетом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО	-	-	-	-	-	100% выполнение критерия		1000	Справка заместителя директора по УВР
							Не более 2 раз в год.			
25	Наличие у учителя, в том числе выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью.	Наличие обновляемого ресурса в сети Интернет.	-	10	-	Справка работника, курирующего направление.	-	-	-	-

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
<b>IV</b>	<b>Результативность организационно- методической деятельности педагога</b>									
26	Результативность участия учителя, в т. ч. выполняющего функции кл.рук., в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самим ОУ.	Выступление педагогов на мероприятиях, организованных школой.	Г Р В М	10 20 30 40	-	Копии сертификатов, свидетельств, приказов.	-	-	-	-
27	Результативность участия учителя, в т. ч. выполняющего функции кл.рук., в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО.	Выступление педагогов на мероприятиях, организованных другими учреждениями.	Г Р В М	10 20 30 40	-	Копии сертификатов, свидетельств, приказов.	-	-	-	-



№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
28	Наличие у учителя, в том числе выполняющего функции кл.рук., грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта (муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов его использования	За каждый грант	Г  Р  В  М	5  10  15  20	-	Портфолио педагога.  Грамота, диплом, сертификат и т.д.	-	-	-	-

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
29	Результаты участия учителя, в том числе выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник), (в зависимости от уровня.	<p>29.1 Победы и поощрения в очных педагогических конкурсах (кроме «Учитель года»).</p> <p>29.2. Победитель или призер конкурса «Учитель года»</p> <p>29.3. Участие в конкурсе «Учитель года»</p> <p>29.4. Победы и поощрения в дистанционных педагогических конкурсах, проводимых на некоммерческой основе по приказам органов управления образования</p> <p>29.5. Участие в педагогических конкурсах при условии , если направленность конкурса учитывается в критериях рейтинга школ Самарской области</p>	<p>Ш</p> <p>Г</p> <p>Р</p> <p>В</p> <p>М</p> <p>Р</p> <p>Г</p> <p>Р</p> <p>В</p> <p>Г</p> <p>Р</p> <p>В</p> <p>М</p> <p>Г</p> <p>Р</p> <p>В</p> <p>М</p>	<p>2</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>25</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>50</p> <p>100</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>30</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>25</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>7</p> <p>10</p>		<p>Портфолио педагога</p> <p>Грамоты, дипломы, сертификаты и.т.д.</p>	В школьном этапе учитываются конкурсы: «Самый успешный педагог», «Самый творческий педагог», «Лучший классный руководитель», «Лучшая методическая разработка».			

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
30	Наличие у учителя, в том числе выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в том числе печатные публикации, за отчетный период	30.1. Наличие печатных публикаций.  30.2. Размещение публикаций на сайтах «Инфоурок», «Знанию», «Современный урок».  30.3. Публикация на сайте школы	Г Р В М	2/4 5/7 8/10 12/15  2  1	-	Копии публикаций, обложки издания и двух первых страниц.  Скрин-копия страницы.	<b>Примечание:</b> первое значение соответствует научно-методической статье, второе значение научно-методической разработке (курсов, программ), имеющей практическое значение.			
31	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог.	-	-	-	-	-	При достижении наставляемым высоких результатов образовательной деятельности (победы в пед.конкурсах, олимпиадах; победы обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, высокие результаты учебно-й деятельности).  Не более 2 раз в год	-	1000	Справка работника, курирующего данное направление.

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>V</b>	<b>Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей</b>									
32	Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО.	32.1. Охват горячим питанием-95% и более		2	-	Справка работника, курирующего направление	-	-	-	-
		32.2. Охват от 80 до 94%		1,5						
33	Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесенных к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчетных периодов.	Наличие обучающихся, выполнивших нормы ГТО (за каждого).		2	-	Свидетельства	-	-	-	-
		Положительная динамика более, чем на 20% (сравнение отчетного периода с предыдущим учебным годом).		10						

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты								
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ					
34	Результаты участия во внутришкольных конкурсах по организации образовательной среды в учебных кабинетах и иных учебных помещениях, закрепленных за учителем, эффективным и безопасному (в соответствии с СанПин) использованию учебного оборудования, инвентаря, сохранности имущества.	<p>34.1. Класс по итогам рейтинга за год занял 1,2 или 3 место.</p> <p>34.2. Подготовка, организация и проведение интеллектуальных марафонов (игр). Руководитель Организатор станций Участник</p> <p>34.3. Класс принял участие в 100% мероприятий, запланированных школой.</p> <p>34.4. Оформление учебных помещений, закрепленных за учителем.</p>	Ш	3	-	Справка работника, курирующего направление	<p>34.4. Подготовка, организация и проведение общешкольных мероприятий. В мероприятии приняли участие не менее 15 человек.</p> <p>В мероприятии приняли участие не менее 25 человек.</p> <p>В мероприятии приняли участие не менее 50 человек.</p> <p>В мероприятии приняли участие не менее 100 человек.</p> <p>В мероприятии приняли участие все параллели на уровне начального, основного или среднего общего образования.</p> <p>В мероприятии задействована вся школа.</p> <p><b>При наличии положительной обратной связи о качестве проведенного мероприятия.</b></p>	Ш	500	1000	2000	3000	4000	5000	Справка работника, курирующего направление

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>					<i>Разовые выплаты</i>			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
35	Школа по итогам рейтинга образовательных организаций Самарской области (Распоряжение министерства образования Самарской области) в зеленой зоне.						35.1. Руководители МО 35.2 Педагоги, имеющие значительные результаты, по которым формируется рейтинг школ. 35.3 Все педагоги	Р	5000  5000  2000	Скрин-копия, справка заместителя директора
36	Своевременное и качественное предоставление информации по запросу администрации школы	Отсутствие замечаний у педагога  Отсутствие замечаний со стороны работников, курирующих направления управленческой деятельности за весь учебный год	Ш	10	-	Справки работников, курирующих направления управленческой деятельности с указанием ФИО работников, допустивших несвоевременное и некачественное предоставление запрашиваемой информации.	Отсутствие замечаний у педагога.  Отсутствие замечаний со стороны работников, курирующих направления управленческой деятельности (по окончании финансового года)	Ш	1000	Справки работников, курирующих направления управленческой деятельности с указанием ФИО работников, допустивших несвоевременное и некачественное предоставление запрашиваемой информации.



№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>					<i>Разовые выплаты</i>			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
38	За многолетний качественный добросовестный труд						По итогам календарного года для работников с большим стажем работы в МБУ «Школа №41» при отсутствии дисциплинарных взысканий в течение финансового года и высоких результатов образовательной деятельности: -20 лет и более, -от 15 до 19 лет.		10000 5000	Справка заместителя директора
39	Качественные условия формирования образовательной деятельности, направленные на здоровье сбережение участников образовательных отношений.	-	-	-	-	-	Вакцинирование работника от новой коронавирусной инфекции		1000	Справка работника, курирующего направление.



**Приложение №2 к Положению о распределении стимулирующего фонда** (столбцы 3,4- ежемесячные выплаты, столбцы 6,7- единовременные выплаты).

**Распределение стимулирующего фонда между работниками, выполняющими управленческий функционал**

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
<b>Критерий №1.Обеспечение качества массового обучения</b>						
1	Использование автоматизированных средств обеспечения мониторинга качества обучения (модуль МСОКО АСУ РСО)	1,5			-	-
2	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х классов результатам ВПР	3			-	-
3	Доля обучающихся 5 классов (весна 2020-2021 уч.г.), получивших отметки на ВПР, соответствующие отметкам за ВПР в 5 классе (по программе 4 класса) (осень 2020-2021 уч.г.)	2			-	-
4	Доля обучающихся, переведенных с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования	3			-	-
5	Доля обучающихся 9-х классов, прошедших итоговое собеседование	2			-	-
6	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании от общего числа обучающихся	8			-	-
7	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием от общего числа обучающихся	5			-	-

<b>№ п/п</b>	<b>Название подкритерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
8	Доля обучающихся, которые по двум предметам ОГЭ в сумме набрали 10 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале) (без учета сентябрьских сроков ГИА)	5			-	-
9	Доля обучающихся, которые по двум предметам ОГЭ в сумме набрали 8-9 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале) без учета сентябрьских сроков ГИА	4			-	-
10	Доля выпускников, получивших аттестат особого образца, набравших по всем предметам ОГЭ максимальный балл по 5-балльной шкале	2			-	-
11	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ	2			-	-
12	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне основного общего образования, от общего количества обучающихся 9-х классов (по состоянию на 1 марта текущего года)	2			-	-
13	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали от 161 до 220 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	5			-	-
14	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали от 221 до 250 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	8			-	-

<b>№ п/п</b>	<b>Название критерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат/подт. документ</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
15	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали не менее 251-300 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	12			Справка заместителя директора.	5000
16	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании, от общего числа обучающихся допущенных до ГИА -2021 (без учета сентябрьских сроков)	10			Справка заместителя директора	5000
17	Доля выпускников, награжденных медалью "За особые успехи в учении", которые получили не менее 70 баллов по одному из предметов по выбору	5			-	-
18	Отсутствие выпускников, не преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предметам по выбору	5			-	-
19	Доля обучающихся 11 (12) классов, получивших "зачет" за итоговое сочинение	3			-	-
20	Наличие положительной динамики среднего балла ЕГЭ текущего года в образовательной организации в сравнении со средним баллом ЕГЭ предыдущего года	3			-	-
21	Доля выпускников, награжденных медалью "За особые успехи в учении"	5			-	-
22	Удовлетворенность получателей образовательных услуг условиями оказания услуг по результатам независимой оценки качества оказания услуг	3			-	-

**Критерий №2. Организация воспитательной работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Название критерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
23	Поддержка ученического самоуправления	6			-	-
24	Поддержка волонтерского движения школьников	4			-	-
25	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в общей численности обучающихся	6			-	-
26	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях технической и естественно-научной направленностей, в общей численности обучающихся	5			-	-
27	Участие обучающихся в мероприятиях по развитию экологической культуры	6			-	-
28	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в организованные формы отдыха и оздоровления в летний период, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	4			-	-
29	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в различные виды занятости и досуга в молодежных организациях и объединениях, в том числе в каникулярное время, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	3			-	-
30	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, временно трудоустроенных в свободное от учебы время, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	4			-	-

<b>№ п/п</b>	<b>Название подкритерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
31	Число обучающихся, состоящих на учете, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (по причине снятия с учета) в течение года	4				
32	Доля классных руководителей, прошедших курсы повышения квалификации по формированию позитивной социализации обучающихся (профилактика негативных зависимостей, деструктивного поведения, кибербезопасность и др.)	6				
33	Организация работы службы примирения в школе (медиации)	5				
34	Доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в социально-психологическом тестировании (далее - СПТ) от общего количества обучающихся 7-11 классов	5				
35	Внедрение в образовательной организации внутренней системы мониторинга психологического здоровья обучающихся	5				
36	В образовательной организации обеспечена реализация курсов внеурочной деятельности, содержание которых направлено на формирование адекватного поведения и психологического здоровья школьников	5				
37	Отсутствие несовершеннолетних, не приступивших к обучению в образовательной организации без уважительной причины, или снижение доли таких детей по сравнению с предыдущим учебным годом	5				
38	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца (из числа приступивших)	5				

№ п/п	Название критерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
<b>Критерий №3. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у обучающихся</b>						
39	Доля обучающихся образовательных организаций, охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся 5-11 классов	5			-	-
40	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса	4			-	-
41	Отсутствие в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	4			-	-
42	Отсутствие в течение года дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	4			-	-
43	Удельный вес обучающихся, занимающихся (в школе и вне школы) в объединениях спортивной, туристическо-краеведческой, иной направленности, обеспечивающей двигательную активность и формирование навыков ЗОЖ, в общей численности обучающихся	15			-	-
44	Доля обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу, для которых в образовательной организации реализуются индивидуальные программы физического воспитания (письмо Минобрнауки России от 30 мая 2012г. № МД-583/19 ), в общем количестве обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу	3			-	-
45	Проведение в течение учебного года "Дней здоровья" на уровне образовательной организации	5			-	-

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
46	Учебным планом на уровне основного общего образования предусмотрен курс "Основы безопасности жизнедеятельности"	6			-	-
47	В образовательной организации обеспечено внедрение курса "Цифровая гигиена"	2			-	-
48	Доля обучающихся-участников движения ВФСК "ГТО" в отчетном учебном году, в общей численности обучающихся	15			-	-
49	Доля обучающихся, успешно выполнивших нормы ВФСК "ГТО" в отчетном учебном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), в общей численности обучающихся	10			-	-
50	Участие во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников "Президентские состязания"	3			-	-
51	Участие во Всероссийских соревнованиях по футболу ("Кожаный мяч") и/или хоккею ("Золотая шайба")	4			-	-
52	Участие в Открытых Всероссийских соревнованиях по шахматам "Белая Ладья"	4			-	-
<b>Критерий №4. Результативность развития талантов у обучающихся</b>						
53	Наличие призеров окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	5			-	-

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
54	Наличие победителей окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	5			-	-
55	Наличие призеров регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	10			-	-
56	Наличие победителей регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	15			-	-
57	Наличие призеров заключительного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	6			-	-
58	Наличие победителей заключительного этапа конкурсных мероприятий, входящих в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, утвержденных ежегодными приказами Министерства просвещения Российской Федерации (за исключением Всероссийской предметной олимпиады школьников и конференции "Взлет")	15			-	-
59	Наличие призеров заключительного этапа конкурсных мероприятий, входящих в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, утвержденных ежегодными приказами Министерства просвещения Российской Федерации (за исключением Всероссийской предметной олимпиады школьников и конференции "Взлет")	10			-	-
60	Наличие призеров/победителей Всероссийского конкурса сочинений	5			-	-
61	Наличие призеров/победителей регионального этапа конференции "Взлет"	3			-	-
<b>Критерий №5. Результативность деятельности ОО по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся</b>						



№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
62	Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении "Молодые профессионалы" (Ворлдскилл Россия), в общей численности учащихся 6-11 классов	10			-	-
63	Доля выпускников уровня среднего общего образования, которые по двум профильным (углублённым) предметам на ЕГЭ набрали в сумме 140 и более баллов (от общего числа обучавшихся по профильным (углубленным) программам)	20			-	-
64	Участие педагогических работников ОО в мероприятиях по распространению опыта работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	14			-	-
65	Реализация общеобразовательных программ (внеурочной деятельности, предпрофильной подготовки, элективных курсов и др.) по направлениям, содействующим профессиональному выбору учащихся и их общественно-полезной деятельности, в том числе программ по развитию предпринимательских компетенций (учебные фирмы, школьные / межшкольные / сетевые бизнес-инкубаторы, предпринимательские практики и др.)	20			-	-
<b>Критерий №6. Отсутствие замечаний по итогам внешнего контроля</b>						
66	Комплексная проверка	-	-		Отсутствие замечаний (копии актов, приказов).	10000
67	Проверка по отдельным вопросам	-	-			5000
68	Мониторинги, рейтинги, сравнительный анализ по достижению ключевых показателей (кроме рейтинга образовательных организаций, организованного	-	-			2000

министерством образования Самарской области)						
№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
69	Школа по итогам рейтинга образовательных организаций Самарской области (Распоряжение министерства образования Самарской области): в желтой зоне,  в зеленой зоне	-	-	Все заместители директора и педагоги, выполняющие управленческий функционал.	Скрин- копия или справка заместителя директора	5000  10000
<b>Критерий №7. Отсутствие письменных жалоб к качеству управленческой деятельности от участников образовательных отношений</b>						
70	Отсутствие жалоб	-	-		По итогам финансового года.  По итогам месяца (не более четырех раз в год)	10000  2000

## Протокол распределения баллов между работниками, выполняющими управленческий функционал.

Баллы, присвоенные организации взяты из рейтинга образовательных организаций Самарской области за 2021 год (копия прилагается)

### Распределение стимулирующего фонда между работниками, выполняющими управленческий функционал

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
<b>Критерий №1. Обеспечение качества массового обучения</b>						
1	Использование автоматизированных средств обеспечения мониторинга качества обучения (модуль МСОКО АСУ РСО)	1,5	1,5	Урбан Е.Г.	-	-
2	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х классов результатам ВПР	3	0		-	-
3	Доля обучающихся 5 классов (весна 2020-2021 уч.г.), получивших отметки на ВПР, соответствующие отметкам за ВПР в 5 классе (по программе 4 класса) (осень 2020-2021 уч.г.)	2	2	Матвеева О.В. Иванова С.В.	-	-
4	Доля обучающихся, переведенных с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования	3	3	Матвеева О.В.	-	-
5	Доля обучающихся 9-х классов, прошедших итоговое собеседование	2	2	Урбан Е.Г.	-	-
6	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании от общего числа обучающихся	8	3	Урбан Е.Г.	-	-
7	Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием от общего числа	5	3	Урбан Е.Г.	-	-

обучающихся						
№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
8	Доля обучающихся, которые по двум предметам ОГЭ в сумме набрали 10 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале) (без учета сентябрьских сроков ГИА)	5	4	Урбан Е.Г.	-	-
9	Доля обучающихся, которые по двум предметам ОГЭ в сумме набрали 8-9 баллов (по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале) без учета сентябрьских сроков ГИА	4	2	Урбан Е.Г.	-	-
10	Доля выпускников, получивших аттестат особого образца, набравших по всем предметам ОГЭ максимальный балл по 5-балльной шкале	2	0	Урбан Е.Г.	-	-
11	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ	2	0	Урбан Е.Г.	-	-
12	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне основного общего образования, от общего количества обучающихся 9-х классов (по состоянию на 1 марта текущего года)	2	1	Урбан Е.Г.	-	-
13	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали от 161 до 220 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	5	3	Урбан Е.Г.	-	-
14	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали от 221 до 250 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	8	8	Урбан Е.Г.	-	-

<b>№ п/п</b>	<b>Название критерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат/подт. документ</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
15	Доля обучающихся, которые по трем (любым) предметам ЕГЭ в сумме набрали не менее 251-300 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) при условии набора обучающимся минимального количества баллов по каждому из этих трех предметов	12	12	Урбан Е.Г.	Справка заместителя директора.	5000
16	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании, от общего числа обучающихся допущенных до ГИА -2021 (без учета сентябрьских сроков)	10	10	Урбан Е.Г.	Справка заместителя директора	5000
17	Доля выпускников, награжденных медалью "За особые успехи в учении", которые получили не менее 70 баллов по одному из предметов по выбору	5	5	Урбан Е.Г.	-	-
18	Отсутствие выпускников, не преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предметам по выбору	5	0		-	-
19	Доля обучающихся 11 (12) классов, получивших "зачет" за итоговое сочинение	3	3	Урбан Е.Г.	-	-
20	Наличие положительной динамики среднего балла ЕГЭ текущего года в образовательной организации в сравнении со средним баллом ЕГЭ предыдущего года	3	2	Урбан Е.Г.	-	-
21	Доля выпускников, награжденных медалью "За особые успехи в учении"	5	3	Урбан Е.Г.	-	-
22	Удовлетворенность получателей образовательных услуг условиями оказания услуг по результатам независимой оценки качества оказания услуг	3	0		-	-

**Критерий №2. Организация воспитательной работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Название критерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
23	Поддержка ученического самоуправления	6	1	Давыдова И.В.	-	-
24	Поддержка волонтерского движения школьников	4	4	Давыдова И.В.	-	-
25	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в общей численности обучающихся	6	0		-	-
26	Доля обучающихся, занимающихся в объединениях технической и естественно-научной направленностей, в общей численности обучающихся	5	2	Леднева О.С.	-	-
27	Участие обучающихся в мероприятиях по развитию экологической культуры	6	6	Давыдова И.В.	-	-
28	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в организованные формы отдыха и оздоровления в летний период, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	4	3	Давыдова И.В.	-	-
29	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в различные виды занятости и досуга в молодежных организациях и объединениях, в том числе в каникулярное время, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	3	3	Давыдова И.В.	-	-
30	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, временно трудоустроенных в свободное от учебы время, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете	4	3	Давыдова И.В.	-	-

<b>№ п/п</b>	<b>Название подкритерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
31	Число обучающихся, состоящих на учете, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (по причине снятия с учета) в течение года	4	2	Давыдова И.В.		
32	Доля классных руководителей, прошедших курсы повышения квалификации по формированию позитивной социализации обучающихся (профилактика негативных зависимостей, деструктивного поведения, кибербезопасность и др.)	6	6	Стоколяс Н.В.		
33	Организация работы службы примирения в школе (медиации)	5	5	Давыдова И.В. Матвеева О.В.		
34	Доля обучающихся 7-11 классов, принявших участие в социально-психологическом тестировании (далее - СПТ) от общего количества обучающихся 7-11 классов	5	5	Давыдова И.В.		
35	Внедрение в образовательной организации внутренней системы мониторинга психологического здоровья обучающихся	5	5	Давыдова И.В.		
36	В образовательной организации обеспечена реализация курсов внеурочной деятельности, содержание которых направлено на формирование адекватного поведения и психологического здоровья школьников	5	5	Давыдова И.В.		
37	Отсутствие несовершеннолетних, не приступивших к обучению в образовательной организации без уважительной причины, или снижение доли таких детей по сравнению с предыдущим учебным годом	5	5	Давыдова И.В.		
38	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца (из числа приступивших)	5	5	Давыдова И.В. Матвеева О.В.		

№ п/п	Название критерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
<b>Критерий №3. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у обучающихся</b>						
39	Доля обучающихся образовательных организаций, охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся 5-11 классов	5	5	Иванова С.В.	-	-
40	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса	4	0		-	-
41	Отсутствие в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	4	0		-	-
42	Отсутствие в течение года дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	4	4	Давыдова И.В. Леднева О.С.	-	-
43	Удельный вес обучающихся, занимающихся (в школе и вне школы) в объединениях спортивной, туристическо-краеведческой, иной направленности, обеспечивающей двигательную активность и формирование навыков ЗОЖ, в общей численности обучающихся	15	0		-	-
44	Доля обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу, для которых в образовательной организации реализуются индивидуальные программы физического воспитания (письмо Минобрнауки России от 30 мая 2012г. № МД-583/19 ), в общем количестве обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу	3	3	Давыдова И.В.	-	-
45	Проведение в течение учебного года "Дней здоровья" на уровне образовательной организации	5	5	Давыдова И.В.	-	-



№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
46	Учебным планом на уровне основного общего образования предусмотрен курс "Основы безопасности жизнедеятельности"	6	6	Стоколяс Н.В.	-	-
47	В образовательной организации обеспечено внедрение курса "Цифровая гигиена"	2	2	Стоколяс Н.В. Налетова И.В.	-	-
48	Доля обучающихся-участников движения ВФСК "ГТО" в отчетном учебном году, в общей численности обучающихся	15	0		-	-
49	Доля обучающихся, успешно выполнивших нормы ВФСК "ГТО" в отчетном учебном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), в общей численности обучающихся	10	0		-	-
50	Участие во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников "Президентские состязания"	3	0		-	-
51	Участие во Всероссийских соревнованиях по футболу ("Кожаный мяч") и/или хоккею ("Золотая шайба")	4	0		-	-
52	Участие в Открытых Всероссийских соревнованиях по шахматам "Белая Ладья"	4	0		-	-
<b>Критерий №4. Результативность развития талантов у обучающихся</b>						
53	Наличие призеров окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	5	4	Бобкина Е.М.	-	-

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Количество баллов, присвоенное организации	Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6	7
54	Наличие победителей окружного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	5	2	Бобкина Е.М.	-	-
55	Наличие призеров регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	10	3	Бобкина Е.М.	-	-
56	Наличие победителей регионального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	15	0		-	-
57	Наличие призеров заключительного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	6	0		-	-
58	Наличие победителей заключительного этапа конкурсных мероприятий, входящих в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, утвержденных ежегодными приказами Министерства просвещения Российской Федерации (за исключением Всероссийской предметной олимпиады школьников и конференции "Взлет")	15	9	Бобкина Е.М.	-	-
59	Наличие призеров заключительного этапа конкурсных мероприятий, входящих в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, утвержденных ежегодными приказами Министерства просвещения Российской Федерации (за исключением Всероссийской предметной олимпиады школьников и конференции "Взлет")	10	6	Бобкина Е.М.	-	-
60	Наличие призеров/победителей Всероссийского конкурса сочинений	5	0		-	-
61	Наличие призеров/победителей регионального этапа конференции "Взлет"	3	1	Бобкина Е.М.	-	-
<b>Критерий №5. Результативность деятельности ОО по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся</b>						

<b>№ п/п</b>	<b>Название подкритерия</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Количество баллов, присвоенное организации</b>	<b>Ф.И.О работника, ответственного за достижение показателя</b>	<b>Обоснование для разовых выплат</b>	<b>Сумма в рублях</b>
1	2	3	4	5	6	7
62	Доля учащихся 6-11 классов, участвующих в движении "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия), в общей численности учащихся 6-11 классов	10	6	Шадрин Ю.С.	-	-
63	Доля выпускников уровня среднего общего образования, которые по двум профильным (углублённым) предметам на ЕГЭ набрали в сумме 140 и более баллов (от общего числа обучавшихся по профильным (углубленным) программам)	20	8	Урбан Е.Г.	-	-
64	Участие педагогических работников ОО в мероприятиях по распространению опыта работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	14	11	Стоколяс Н.В.	-	-
65	Реализация общеобразовательных программ (внеурочной деятельности, предпрофильной подготовки, элективных курсов и др.) по направлениям, содействующим профессиональному выбору учащихся и их общественно-полезной деятельности, в том числе программ по развитию предпринимательских компетенций (учебные фирмы, школьные / межшкольные / сетевые бизнес-инкубаторы, предпринимательские практики и др.)	20	20	Стоколяс Н.В.	-	-

Приложение №3 к Положению о распределении стимулирующего фонда

Критерий	Периодические ежемесячные выплаты			Разовые выплаты		
	Должность	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ	Обоснование	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ
1. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	Заместитель директора по экономике и финансам, экономисты	11000	Справка заместителя директора по экономике и финансам	-	-	-
2. Отсутствие замечаний по итогам ревизий (иных финансовых проверок), а также отчетов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Заместитель директора по экономике и финансам, экономисты, заместитель директора по АХР	7000 (при отсутствии в течение учебного года)	Справка заместителя директора по экономике и финансам	По результатам проверок (за каждую)	5000	Копии актов, приказов, протоколов приема отчета.
2.1. Удовлетворительный результат балансовой комиссии	Заместитель директора по экономике и финансам, экономисты	-	-	Удовлетворительно при статусе «Эффективно»	10000	Заключение по итогам балансовой комиссии
				Удовлетворительно при статусе «Недостаточно эффективно» при эффективности финансовой деятельности не менее 70%	5000	

Критерий	Периодические ежемесячные выплаты			Разовые выплаты		
	Должность	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ	Обоснование	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ
2.2.Отсутствие нарушений контрактным управляющим в сфере закупок товаров, работ, услуг	Заместитель директора по экономике и финансам, экономист (контрактный управляющий)	-	-	Не более 4 раз в год	5000	Справка заместителя директора по экономике и финансам
3.Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Заместитель директора по экономике и финансам, экономисты, заместитель директора по АХР	5000	Справка заместителя директора по экономике и финансам	По итогам финансового года	10000	Справка заместителя директора по экономике и финансам
3.1.Своевременное и качественное проведение инвентаризации	Члены комиссии в соответствии с приказом по школе	-	-	По окончании инвентаризации	10000	Справка заместителя директора по экономике и финансам
4.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	Заместитель директора по АХР	-	-	По итогам месяца По итогам финансового года	2000 5000	Справка заместителя директора по АХР
	Работники МОП, лаборант	3000	Справка заместителя по АХР	По итогам месяца По итогам финансового года	1000 5000	

Критерий	Периодические ежемесячные выплаты			Разовые выплаты		
	Должность	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ	Обоснование	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ
5.Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости обучающихся	Заместитель директора по АХР	3000	Справка работника, курирующего направление	По итогам месяца	2000	Справка работника, курирующего направление
	Работники МОП	2000				
6.Качественные условия формирования образовательной деятельности, направленные на здоровьесбережение участников образовательных отношений (ОО)	Работники школы	-	-	Вакцинирование работника против новой коронавирусной или другой инфекции, угрожающей жизни участников ОО	1000	Справка работника, курирующего данное направление
7.Школа принята к новому учебному году	Заместитель директора по АХР	7000 (за каждое здание)	Копии актов приемки школы	Школа готова к отопительному сезону Участие в подготовке школы к новому учебному году	5000 (за каждое здание)	Акт готовности
	Работники МОП (задействованные в подготовке школы)	5000 (за каждое здание)			5000 (за каждое здание)	Справка заместителя директора по АХР
8.Отсутствие замечаний по итогам внешних проверок. 8.1.Мониторинги, сравнительный анализ (без замечаний) 8.2.Отсутствие замечаний в отчетах за 9 месяцев (в налоговую инспекцию, пенсионный фонд, фонд соц. страхования)	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по экономике и финансам, экономисты, секретарь руководителя	-	-	-	5000 (за каждую проверку), 2000 (за каждый) 5000 (за каждый)	Копии актов проверок, приказов, справок. Скрин-копия или копия письма Департамента образования (министерства образования). Копия подтверждающего документа

Критерий	Периодические ежемесячные выплаты			Разовые выплаты		
	Должность	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ	Обоснование	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ
9. Отсутствие замечаний при работе с автоматизированной системой управления	Секретарь руководителя	6000	Справка заместителя директора	Не более 4 раз в год	4000	Справка заместителя директора по УВР
10. Отсутствие письменных жалоб от участников образовательных отношений к качеству работы: заместителя директора по экономике и финансам, заместителя директора по АХР, экономистов, работников МОП, секретаря руководителя	Заместитель директора по экономике и финансам	5000	Справка секретаря руководителя	По итогам финансового года/по итогам месяца (не более 4 раз в год)	10000/2000	Справка секретаря руководителя
	Экономисты	5000			5000/1000	
	Работники МОП	1000			5000/1000	
	Заместитель директора по АХР	-			10000/2000	
	Секретарь руководителя	-			10000/1000	
	Сторож				1000	
11. За многолетний, добросовестный и качественный труд	Заместитель директора по экономике и финансам	-	-	<b>По итогам финансового года.</b> При отсутствии жалоб, дисциплинарных взысканий и качественном выполнении функциональных обязанностей	20 лет и более- 10000, От 15 до 19 лет- 5000	Справка заместителя директора
	Заместитель директора по АХР					
	Экономисты					
	Секретарь руководителя					
	Работники МОП					

Критерий	Периодические ежемесячные выплаты			Разовые выплаты		
	Должность	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ	Обоснование	Максимальный размер выплат (в рублях)	Подтверждающий документ
12. Участие в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Работник, задействованный в ЕГЭ	12.1. Участие в качестве технического специалиста по видеонаблюдению		Только для работников, не получивших выплаты в соответствии с Постановлением правительства Самарской области 1 час -81,25 рублей		Форма ведомости учета дней в подготовке и проведении ГИА
	Работники МОП, задействованные в подготовке пункта	12.2. Подготовка пункта ЕГЭ		За каждый экзамен	500	Справка заместителя директора по АХР
13. Школа по итогам рейтинга образовательных организаций Самарской области (Распоряжение министерства образования Самарской области): в желтой зоне,  в зеленой зоне	Заместитель директора по экономике и финансам	-	-	Скрин- копия или справка заместителя директора	5000	Скрин- копия или справка заместителя директора
					10000	



Приложение №4 к Положению о распределении стимулирующего фонда

Библиотекарь

Уровень (УР)	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	
школьный	<b>Ш</b>	Муниципальный	<b>Г</b>	региональный	<b>Р</b>	всероссийский	<b>В</b>	международный	<b>М</b>	
№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>I</b>	<b>Результативность деятельности по обеспечению качества предоставляемых услуг</b>									
1	Доля обучающихся, являющихся читателями школьной библиотеки (школьных информационно-библиотечных центров) за отчетный период (без учета выдачи учебников)	До 45%	Ш	-	1000	Справка библиотекаря	-	-	-	-
		Свыше 45%			2000					
2	Достижение значений средней посещаемости обучающихся за отчетный период (число посещений на количество читателей)	-	-	-	-	-	До 20 посещений в месяц		1000	Справка библиотекаря
							Свыше 20 посещений в месяц		2000	
3	Достижение средних значений читаемости обуч. за отчетный период (без учета выдачи учебников) (количество выданных книг на бум.носителях)	-	-	-	-	-	12 книговыдач		500	Справка библиотекаря
							Свыше 12 книговыдач		1000	
4	Достижение средних значений читаемости обучающимися бесплатного контента электронных библиотек (НЭБ, ЛитРес и.т.д.) за отчетный период (количество электронных книговыдач на количество читателей)	От 10 до 12 книговыдач	-	-	1000	Справка библиотекаря	-	-	-	-
		Свыше 12 книговыдач			2000					

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
5	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными школьной библиотекой (школьным информационно-библиотечным центром), направленным на повышение читательского интереса, за отчетный период.	-	-	-	-	-	До 75% от общего количества обучающихся	-	1000	Справка работника, курирующего направление
							Свыше 75% от общего количества обучающихся	2000		
6	Доля обучающихся, вовлеченных библиотекарем в совместные мероприятия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках межведомственного взаимодействия, направленного на повышение читательского интереса, за отчетный период	До 20% от общего количества обучающихся			1000	Справка библиотекаря				
		Свыше 20% от общего количества обучающихся			2000					
7	Отсутствие обоснованных жалоб на работу библиотекаря со стороны участников образовательных отношений за отчетный период	Отсутствие			1000	Справка секретаря руководителя	По итогам финансового года		5000	Секретарь руководителя
<b>II</b>	<b>Критерий 2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения</b>									
8	Наличие обучающихся, подготовленных библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчетный период (в зависимости от уровня)	До 3-х человек	Г		500	Справка работника, курирующего направление				
Р				1000						
В				1500						
М				2000						
Г		Свыше 3-х человек		1500						
Р			2000							
В			3000							
М			4000							

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>III</b>	<b>Критерий 3. Результативность использования современных технологий (в том числе цифровых технологий) в образовательном процессе</b>									
9	Разработанные библиотекарем и используемые в учебно-воспитательном процессе информационные продукты (в том числе мультимедиа, презентации, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчетный период	До 10 разработок	-	-	1000	Справка работника, курирующего направление	-	-	-	-
		Свыше 10 разработок			4000					
10	Наличие ресурса в сети Интернет школьной библиотеки (школьного информационно-библиотечного центра) постоянно действующего (не менее 1 обновления в неделю) интерактивного взаимодействия (онлайн-консультации, форум, онлайн-опросы и т.д.) между всеми участниками образовательных отношений за отчетный период	Наличие	-	-	1000	Справка работника, курирующего направление				

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>			
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)
<b>IV</b>	<b>Критерий 4. Результативность организационно- методической деятельности</b>								
11	Результативность библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий (в зависимости от уровня).		Г Р В М					1000 2000 3000 4000	Сертификат участника
12	Наличие у библиотекаря грантов за отчетный период (в зависимости от уровня)	Наличие			1000				
13	За многолетний, добросовестный и качественный труд						По итогам финансового года. При отсутствии жалоб, дисциплинарных взысканий и качественном выполнении функциональных обязанностей	20 лет и более- 10000; от 15 до 19 лет- 5000	Справка заместителя директора
14	Качественные условия формирования образовательной деятельности, направленные на здоровьесбережение участников образовательных отношений						Вакцинирование работника против новой коронавирусной или другой инфекции, угрожающей жизни участников образовательных отношений	1000	Справка работника, курирующего направление

Приложение №5 к Положению о распределении стимулирующего фонда

Уровень (УР)	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	Уровень	Обозначение	уровень	обозначение	
школьный	Ш	Муниципальный	Г	региональный	Р	всероссийский	В	международный	М	
№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты				Разовые выплаты				
		обоснование	УР	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	УР	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
<b>I</b>										
<b>Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг</b>										
1	Отсутствие обоснованных жалоб на работу методиста со стороны всех участников образовательных отношений	Примечание: совпадает с критерием 14 приложения 1 ( Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)				По результатам финансового года		Ш	1000	Справка секретаря руководителя
<b>II</b>										
<b>Результативность организационно- методической деятельности педагога</b>										
2	Наличие педагогов-победителей и призеров конкурсных мероприятий (фестивалей, конкурсов методических разработок), подготовленных методистом					По результатам финансового года		Г Р В М	5000 6000 7000 8000	Копии грамот, дипломов, сертификатов, справка методиста.
3	Участие методиста в качестве спикера (модератора) на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, организованных либо самим учреждением, либо сторонними организациями.					За каждое мероприятие		Ш Г Р В М	1000 2000 3000 4000 5000	Справка заместителя директора по УВР

№п\п	Критерий	Периодические ежемесячные выплаты					Разовые выплаты			
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающи й документ
4	Доля педагогов, получивших квалификационные категории, в общей численности педагогов, вышедших на аттестацию	Только для методиста, в чьи функциональные обязанности включен данный вопрос					По результатам финансового года: 91%-100%	-	5000	Справка работника, курирующего направление
5	Доля педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 16 часов, свыше 33% от общего числа педагогических работников	Только для методиста, в чьи функциональные обязанности включен данный вопрос					По результатам финансового года	-	5000	Справка работника, курирующего направление
6	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе методические продукты (материалы, проекты).	-	-	-	-	-	Разработан и используется в учебно-воспитательном процессе (за каждый)	-	1000	Справка заместителя директора по УВР
7	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе модели обобщения педагогического опыта	-	-	-	-	-	- Разработана и используется в учебно-воспитательном процессе (за каждую)	-	1000	Справка заместителя директора по УВР

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
8	Сопровождение инновационной площадки, инновационного проекта-победителей (лауреатов)	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					-	Г Р В М	5000 7000 10000 15000	Справка заместителя директора по УВР
9	Наличие у методиста личных публикаций по профессиональной деятельности в различных зарегистрированных изданиях (включая электронные)	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					наличие	Г Р В М	1000 2000 3000 4000	Справка заместителя директора по УВР
10	Результаты участия методиста в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер).	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					Наличие (за каждый конкурс)	Г Р В М	1000 2000 3000 4000	Копии грамот, дипломов, сертификатов, приказов
11	Наличие у методиста грантов	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					Наличие	Г Р В М	3000 5000 7000 10000	Копия сертификата, грамоты, диплома, приказа

№п\п	Критерий	<i>Периодические ежемесячные выплаты</i>				<i>Разовые выплаты</i>				
		обоснование	У Р	баллы	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ	обоснование	У Р	Сумма (в руб.)	Подтверждающий документ
12	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии методиста в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					При достижении наставляемым высоких результатов образовательной деятельности (победы в пед.конкурсах, олимпиадах; победы обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, высокие результаты учебно-идеяльности).	-	1000	Справка работника, курирующего данное направление.
						Не более 2 раз в год				
13	За многолетний качественный добросовестный труд	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					По итогам календарного года для работников с большим стажем работы в МБУ «Школа №41» при отсутствии дисциплинарных взысканий в течение финансового года и высоких результатов образовательной деятельности: -20 лет и более, -от 15 до 19 лет.		10000 5000	Справка заместителя директора
14	Качественные условия формирования образовательной деятельности, направленные на здоровьесбережение участников образовательных отношений.	Только для методистов без учебной нагрузки (методисты с учебной нагрузкой получают по данному критерию стимулирующие выплаты в соответствии с приложением 1)					Вакцинирование работника от новой коронавирусной инфекции		1000	Справка работника, курирующего направление.





**Приложение №6 к Положению о распределении стимулирующего фонда** (столбцы 3,4- ежемесячные выплаты, столбцы 5,6- единовременные выплаты).

**Распределение стимулирующего фонда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Подтверждающий документ для постоянных выплат	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
1	2	3	4	5	6
<b>Критерий №1. Показатели по административной работе</b>					
1.1	Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных и методических советах (на основе выписки из протоколов)	1	Протокол, справка	-	-
1.2	Создание и функционирование первичных отделений (РДШ, Орлята России, Большая перемена и др)	3	Свидетельство, сертификат, справка	-	-
<b>Критерий №2. Показатели по просветительской работе с участниками образовательных отношений по вопросам воспитания</b>					
2.1	Отражение на официальном сайте МБУ «Школа № 41», социальной сети «ВКонтакте» актуальной информации о воспитательной работе в МБУ «Школа № 41», деятельности первичных отделений РДШ, Орлята России и других – не менее 1 раза в месяц	5	Скрин-копия страниц	-	-
2.2	Организация прохождения педагогами курсов повышения квалификации по вопросам воспитания (увеличение численности педагогов по сравнению с предыдущим периодом не менее чем на 10%)	5	Сертификаты, дипломы, свидетельства, удостоверения	-	-
2.3	Активное участие в подготовке педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства по вопросам воспитания	10	Дипломы	-	-

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Подтверждающий документ для постоянных выплат	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
2.4	Активное участие в проведении родительских собраний по вопросам воспитания	5	Протоколы	-	-
2.5	Активное участие в ШМО педагогов по вопросам воспитания (не менее 3-х мероприятий)	5	Копия протокола	-	-
2.6	Проведение не менее 10 индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания (по факту фиксации в журнале индивидуальных консультаций)	5	Копия журнала индивидуальных консультаций	-	-
2.7	Деятельностное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок (поделки/экспозиции/рисунков) – на основании приказов, протоколов.	3	Приказы, протоколы	-	-
2.8	Участие в профессиональных конкурсах	2	Приказы, грамоты, сертификаты, дипломы		
2.9	Наличие учащихся-победителей и призеров спортивных, творческих и других социально-значимых конкурсов и других мероприятий	3	Приказы		
<b>Критерий №3. Показатели по педагогической деятельности</b>					
3.1	Вовлеченность в проекты и мероприятия в РДШ, Орлята России и другие движения не менее 30% школьников образовательной организации	5	Справка	-	-
3.2	Проведение дней единых действий РДШ, Орлята России совместно с детским с родительскими активами школы (не менее 1 раза в квартал)	5	Справка	-	-

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Подтверждающий документ для постоянных выплат	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
3.3	Реализация детско-родительских инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов (не менее 1 раза в квартал)	20	Справка, приказы	-	-
3.4	Вовлечение в деятельность РДШ, Орлята России и другие движения школьников не менее 20% обучающихся из «группы риска»	5	Справка, приказы	-	-
3.5	Отсутствие фактов травматизма среди учащихся во время проведения мероприятий	5	Акты о несчастном случае с учащимися		
<b>Критерий №4. Отсутствие замечаний по итогам внешнего и внутреннего контроля</b>					
4.1	Качественное ведение внутренней документации учреждения	5	Объяснительные должностных лиц о нарушениях ведения внутренней документации учреждения		
4.2	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами	5	Служебные записки о наличии документов с нарушенным сроком исполнения		
4.3	Комплексная проверка			Копии актов, приказов	10000
4.4	Проверка по отдельным вопросам			Копии актов, приказов	5000
4.5	Мониторинги, рейтинги, сравнительный анализ по достижению ключевых показателей (кроме рейтинга образовательных организаций, организованного министерством образования Самарской области)			Копии актов, приказов	2000
<b>Критерий №5. Отсутствие письменных жалоб к качеству деятельности от участников образовательных отношений</b>					
5.1	Отсутствие жалоб			По итогам финансового года По итогам месяца (не более четырех раз в год)	10000 2000

№ п/п	Название подкритерия	Максимальное количество баллов	Подтверждающий документ для постоянных выплат	Обоснование для разовых выплат	Сумма в рублях
<b>Критерий №6. Выплаты за стаж, выслугу лет</b>					
6.1	За стаж работы по занимаемой должности:			По итогам финансового года. При отсутствии жалоб, дисциплинарных взысканий и качественном выполнении функциональных обязанностей	
	От 0 до 3 лет				500
	От 3 до 5 лет				1000
	Свыше 5 лет				1500